

**Протокол
совещания с руководителями образовательных организаций Буинского
муниципального района РТ**

17.05.2021 года

Место проведения: МБУ ДО «Центр внешкольной работы г. Буинска РТ»

Присутствовали:

1. Македонская Н.А., заместитель руководителя Исполнительного комитета – начальник МКУ «Управление образования Буинского муниципального района»;
2. Бикчантаева А.Р., заместитель начальника управления по учебно-методической работе МКУ «Управление образования»
3. Сабирзянова И.Р., председатель районного комитета Профсоюза работников образования Буинского муниципального района РТ
4. Руководители образовательных организаций Буинского муниципального района, методисты МКУ «Управление образования Буинского муниципального района».
5. Методисты управления образования

Повестка дня:

- Открытие совещания. Обеспечение безопасности в общеобразовательных учреждениях Буинского муниципального района.
 - Македонская Н.А., заместителя руководителя Исполнительного комитета - начальника МКУ «Управление образования Буинского муниципального района».
- Разное.

Обсуждены вопросы в соответствии с повесткой дня совещания.

Решения совещания:

1. Слушали: Македонскую Н.А., заместителя руководителя Исполнительного комитета - начальника МКУ «Управление образования Буинского муниципального района».

Решили:

Руководителям образовательных организаций:

- Усилить меры безопасности в общеобразовательных организациях.
- Провести учебно-тренировочные занятия по эвакуации обучающихся и педагогов.

Срок: до 22.05.2021 года

(Ответственные: руководители ОО)

- Устранить нарушения, выявленные сотрудниками прокуратуры в ходе проверок по антитеррористической защищенности.

Срок: до 15 августа 2021 года.

(Ответственные: Исхакова Л.Т., руководители ОО)

- Перед началом каникул провести инструктаж с родителями и детьми по безопасности на водных объектах, при пожаре, на ж/д путях, трассе, соблюдение ПДД, 71 Закона РТ, по профилактике правонарушений, организация летнего труда и отдыха детей группы риска.

Срок: до 31 мая 2021 года

(Ответственные: Исхакова Л.Т., руководители ОО)

-Усилить работу классных руководителей по мониторингу социальных сетей обучающихся.

Срок: в течение учебного года, предоставить ежеквартальный отчет в воспитательный отдел до 25 числа.

(Ответственные: Исхакова Л.Т., руководители ОО)

-Принять меры по выполнению рекомендаций, отмеченных в паспортах безопасности.

Срок: до 15 августа 2021 года.

(Ответственные: Файзуллина Л.Н., руководители ОО)

-Начать работу по установлению голосового оповещения (счета)

Срок: до 31 мая 2021 года.

(Ответственные: руководители ОО)

-Подготовить счета на установку дополнительных видеокамер.

Срок: до 31 мая 2021 года.

(Ответственные: руководители ОО)

-Организовать сбор лекарственных средств в период летнего отдыха детей (отчет до 01 июля 2021 года)

Срок: каникулярное время.

(Ответственные: Исхакова Л.Т., руководители ОО)

-Организовать досуг и занятость в летний период выпускников 9-х классов.

Срок: каникулярное время.

(Ответственные: руководители ОО)

-Оказать содействие в проведении уборки корпусов ДОЛ «Бор» и «Чайка».

Срок: до 25 мая 2021 года.

(Ответственные: Исхакова Л.Т., Газизова Д.М., руководители городских ОО)

Заместитель руководителя Исполнительного комитета-
начальник МКУ «Управление образования
Буинского муниципального района»

Секретарь



Н.А.Македонская

А.Ф. Фахрутдинова